

令和2年度 会計年度任用職員の勤務条件及び職務内容等（教育委員会を除く）

職 種	勤 務 条 件	職 務 内 容	資 格 要 件	勤 務 先	採 用 人 数
介護支援専門員等	時給 1,200 円 1 日 7 時間～7 時間 30 分 (8:30～17:00 休憩 60 分) 平日週 5 日	地域包括支援センター業務 専門的な知識を有する業務	簡単なパソコン操作（ワード・エクセル等）が出来る方 中型自動車免許 介護支援専門員、社会福祉士、正看護師（地域ケア経験者）のいずれかの資格を有する方	地域包括支援センター	2 名

◇諸手当

条例、規則の定めるところにより期末手当（週 15 時間 30 分以上勤務の方）、費用弁償（通勤手当）等が支給されます。

◇社会保険等

①週の所定労働時間が 20 時間以上 ②賃金の月額が 8.8 万円以上 ③雇用期間が 1 年以上（見込み）

以上①～③全てを満たす方は、厚生年金保険及び健康保険。それ以外の方については、国民年金及び国民健康保険

※ 週の所定労働時間が 20 時間未満の方は雇用保険未加入。

◇有給休暇

任用期間に応じて年次有給休暇（1 年間に最大 20 日）を付与

◇任用期間

任用の日～令和 3 年 3 月 31 日まで

※任用後 1 ヶ月間は条件付き採用となり、1 か月経過後、良好な成績で勤務された場合は、正式に採用されます。