

受付	第 号 令和 年 月	記入方法			課長 補佐	係長	係
処理	台帳	月 日					
	現場	月 日		指針			m ³

開始・休止・廃止・名義変更いずれかを○で囲む。
休止(短期間の給水停止時)

給水(開始、中止、廃止、名義変更)届

団地・アパート等の場合には部屋番号まで記入する。

1. 給水装置設置場所

番地 (振興会)

2. 水道メーター番号

-

水栓名義人の現住所・氏名を記入する。

使用者		家族数	備考
住所	氏名		
			給水変更の日付を記入し、事項を選択する。

東串良町水道事業給水条例第20条の規定により令和 年 月 日給水を(開始、中止、廃止、名義変更)したいので届出いたします。

令和 年 月 日

申込み年月日を記入する。

記入者の氏名を記名する。

届出者 ⑩ [振興会]

水栓の名義を記入する。

使用者 ⑩ [振興会]

東串良町水道事業

東串良町長 宮原 順 様